

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Depuis 09/2010	Assistante maternelle
09/2001 - 08/2009	adjoint administratif - prefecture de Police Service Cabinet du Préfet
09/2001 - 07/2009	ADJOINT ADMINISTRATIF - PREFECTURE DE POLICE

FORMATIONS

1998	niveau BTS ASSISTANT DE DIRECTION Bac+2 ou équivalent - Secrétariat assistanat
1997	baccalauréat secrétariat Bac ou équivalent - Secrétariat assistanat
1997	BACCALAUREAT Bac+2 ou équivalent - Secrétariat assistanat SECRETARIAT

COMPÉTENCES

informatique Avancé

secrétariat Avancé

Lecture de plan urbain

Normes rédactionnelles

Outils bureautiques

Planifier des rendez-vous

Pratique de l'enquête

Réaliser la gestion
administrative du courrier

Réaliser une gestion
administrative

Règles d'hygiène et de propreté

Relation à l'enfant

Techniques d'éveil de l'enfant

PERMIS SPÉCIFIQUES

D - Transport de personnes

LANGUES

Anglais

Débutant

CENTRES D'INTÉRÊT

lecture, musique, musées, photographie, randonnée, voyage l